

まちスポ福岡東 コミュニティルーム利用規定

【利用の目的】

- コミュニティルームは、地域課題の解決につながるようなコミュニティ活性化のための活動団体育成・支援を最大の目的として設置しています。ご利用は会員制となりますので、当規定をご理解いただいた上、お申し込みください。

【利用申込と手続き方法】

● 申込方法

1. 利用希望日の空き状況を、電話または窓口にてご確認ください。
2. 利用希望日が決まりましたら、窓口にて「コミュニティルーム利用申込書」を提出してください。
※お申込内容によっては、お断りする場合があります。また、開催内容によっては、管理者である BRANCH 福岡下原へご相談することもあります。
3. 利用区分 D 利用時間 19:00～21:00 ご利用の場合は、ご利用日から起算して 7 日前(ご利用日を含む)までにお申し込みください。

3. 受付期間

1. 利用希望月の 3 ヶ月前にあたる月の 1 日から予約を開始します。(先着順)
※例) 10 月 10 日利用希望の場合、7 月 1 日受付開始。
2. ご利用申し込みは、ご利用予定当日ご利用開始予定時間までとなっております。

【利用に関する規定】

● 利用時間

1. 利用時間は、原則午前 10 時から午後 6 時までとなります。
2. 利用区分は以下の通りです。(区分 D のご利用開始日は令和 2 年 10 月 1 日からとなります。)

区分	利用時間
A	10:00～12:00
B	13:00～15:00
C	16:00～18:00
D	19:00～21:00

3. 利用時間には、準備後始末の時間も含まれます。
4. 区分を跨いだ連続したご利用も可能です。
5. その他の時間帯につきましては、事務局にご相談ください。

● 休館日

毎週水曜日(祝日の場合はその翌日)及び年末年始(事務局の定める期間)

※施設の修繕などによって休館日を設ける場合があります。

● 転借の禁止

事務局の許可なく、申込者から第三者へ転貸することは一切禁止します。

また、原則1団体でご利用ください。

● 利用の制限について

1. 次の事項に該当する、または抵触する恐れがあると判断した場合、利用をお断り致します。予め了承ください。
 - 1) 宗教の布教や流布、政治的活動等を目的とした活動
 - 2) 公序良俗に著しく反する活動
 - 3) 暴力団及び反社会的団体に関する活動
 - 4) 施設の管理上、支障をきたす活動
 - 5) その他、事務局が当施設の目的にふさわしくないと判断した活動
2. 小中学生がコミュニティルームを利用する場合、必ず 1 名以上の保護者同伴のうえ、ご利用をお願いいたします。
3. 高校生がコミュニティルームを利用する場合、予約申し込み時に1名以上の保護者の同意が確認できた場合のみ利用できることとします。

● 広報物について

1. 告知広報をおこなう場合は、事務局の事前承認が必要です。

※印刷・配布は、承認を受けてからおこなってください。

※チラシ等の問合せ先は、主催者の連絡先を明記してください。
2. 広報物の掲示期限は、原則イベント開催日または広報物の掲示及び配架承認日より 3 ヶ月以内とします。
3. 広報物の承認を得ないで広報行為をおこなった場合は、利用許可を取り消します。
4. 無許可での BRANCH 福岡下原館内での宣伝行為、ビラ配りは一切禁止しております。
5. BRANCH 福岡下原館内における館内放送やチラシの配架、宣伝行為、ビラ配りは、まちスポ福岡東が事前に BRANCH 福岡下原管理事務所へ申請を行います。利用申込時に施設利用申請書を記入ください。詳しくは利用申込時にお問い合わせください。
6. 上記以外の広報物の配布(各テナントへの配架・近隣へのビラ配りなど)に関しては、主催者の責任で行ってください。まちスポ福岡東は一切の責任を負いません。
7. まちスポ福岡東 Facebook ページ、BRANCH 福岡下原ホームページを通じてのイベント広報に関してはチラシ等の広報物が必要です。詳しくは利用申込時にお問い合わせください。

【料金に関する規定】

● 利用料金について(キャンペーン価格)

利用区分 (1コマ:2時間)	会員		非会員
	非営利活動	営利活動	
キッチン利用なし	500 円	3,000 円	6,000 円
キッチン利用あり	1,500 円	5,000 円	10,000 円

1. 料金には電気料金が含まれています。
2. 活動内容によって、料金が異なります。
3. 当日の時間延長については、当日の利用状況によりご希望に添えないことがあります。
(別途、延長時間分の料金がかかります。)

● ご予約のキャンセル料金について

ご利用者のご都合により、キャンセルされる場合は下記のキャンセル料が発生します。

開催日の 6 日前まで	キャンセル料なし
開催日の 2 日前～5 日前まで	ご利用料金の 50%
開催日の前日、当日	ご利用料金の 100%

● 利用料金の払い戻しについて

不測の事故・災害等で施設使用が不可能になった場合、気象庁が発表する「大雨警報」「洪水警報」「高潮注意報(警報に切り替える可能性が高い旨に言及されているものに準ずる)」、福岡市の発令する「警戒レベル3」相当以上での利用キャンセルの場合、利用料金はいただきません。

但し、そのために生じた損害の賠償はいたしません。

利用料の払い戻しは、利用日から数えて1ヶ月以内(例:2月10日利用の場合、3月9日まで)に、施設利用料支払時に発行した領収証をお持ちの上、来館ください。

● 備品の貸出しについて

施設の備品である机・椅子などについては、原則事前申し込みの上、無料でご利用いただけます。

利用する備品については、ご希望に添えない場合があります。利用申込書提出の際に事務局にご確認ください。但し、破損などがあった場合には、実費で弁済をお願いする場合があります。

● 利用料金改定について

この利用料金は、予告なく変更する場合がありますので、ご了承ください。

【利用注意事項】

1. 火災、衛生、風紀には十分留意してください。
2. コミュニティルーム利用者及び近隣店舗への迷惑となる行為をした場合、当館は申込者に対して、その行為の是正を求めることができます。
申込者が是正要求に従わない場合、または他の利用者からのクレームが発生した場合、当館はその時点で申込者に通知の上、利用許可を取り消すことができるものとします。

3. イベント等の参加者・利用者からの問い合わせ、トラブルに関しては一切関知責任を負わないものとし、主催者で対応してください。
4. 搬出入の際には、内装・床等を傷つけないよう留意してください。万一、損害を与えた場合は、申込者の負担により補修するものとします。
5. 持込什器等の管理は、申込者が責任を持って行い、盗難・破損等について当館は一切責任を負いかねます。
6. 責任者の所在を明らかにし、いつでも連絡がつくようにしてください。
7. 災害発生時の避難誘導に際しては、スタッフの誘導に従い、責任者及び参加者全員のご協力をお願いします。

【利用当日の注意事項】

1. 会場準備は、主催者側でおこなってください。
2. 施設内は、禁煙です。
3. ペットとの同伴はご遠慮ください。(盲導犬等を除く)
4. 看板・ポスター・チラシ等の掲示は、予め当館の承認を得た上で、所定の場所にご掲示ください。掲示の際はテープ跡の残らないマスキングテープなどをご使用ください。また、終了後は、すみやかに撤去してください。
5. ご利用後は、清掃を行い、ゴミは持ち帰り、元の状態に戻してください。
6. 利用中における利用者及び参加者の事故・ケガ等について責任は一切負いかねますので、主催者において対応してください。

以上

貸出備品一覧

備品	貸出数量(上限)	料金	備考
プロジェクター	1 つ	無料	天吊り
マイク(ワイヤレス)	2本		
マイク(ワイヤード)	1本		
マイクスタンド(床用、卓上)	各1台		
PA アンプ	一式		
姿見鏡	2枚		
机(キャスター付き、折りたたみ)	13 台		BRANCH より借用
イス(白色)	49 脚		一部 BRANCH より借用
イス(黒色・ミニデスク付き)	20 脚		
ホワイトボード(900mm×1,200mm)	1 台		キッチン壁面も書き込み可
調理器具一式			
ベビーマット(780mm×1,850mm)	6 枚		
パーテーション	6 枚		BRANCH より借用